

Jong Ondernemen is een non-profit organisatie die als doel heeft jongeren binnen alle onderwijsniveaus kennis te laten maken met ondernemerschap via *learning by doing*-programma's. Dit doel kan worden verwezenlijkt mede dankzij de inzet van vele vrijwilligers, waaronder coördinatoren in de regio.

## Profiel coördinator MBO/HBO/WO

### Functiebeeld

- Contact onderhouden met onderwijsinstellingen (contactdocent/directie) en studentenbedrijven die meedoen aan het project.
- Werven van mentoren en accountants via regionale netwerken.
- Contact onderhouden met actieve en inactieve mentoren en accountants

In dit kader omvatten de activiteiten van de coördinator:

- Regelmatig contacten onderhouden met de studentenbedrijven, scholen, docenten, mentoren en accountants (mondeling, telefonisch of via e-mail)
- Zorgdragen voor tijdige aanmelding van scholen voor het volgend schooljaar (door de school).
- Samen met de scholen -voor de start van de studentenbedrijven- voorlichtingsbijeenkomst houden voor alle studenten en begeleiders.
- Intake gesprek voeren met nieuwe (potentiële) accountants en mentoren; vervolgens contact onderhouden met accountants en mentoren die aan de slag of op de wachtlijst gaan.
- Koppelen van accountants en mentoren aan scholen (via het webbased systeem van Jong Ondernemen met een persoonlijke toegang) en dit doorgeven aan de contactdocent.
- Afstemming laten plaatsvinden tussen begeleidend docent, mentor en accountant over de invulling van de aanloopvergaderingen. Bij de contactdocent checken of de mentoren en accountants zijn uitgenodigd voor de aanloopvergaderingen.
- Voortgang van de studentenbedrijven volgen aan de hand van notulen van de studentenbedrijven of maandrapportages: wordt er regelmatig vergaderd, is de mentor regelmatig aanwezig, komt de accountant wel eens langs?
- Als de voortgang onvoldoende is, overleg plegen met docent en/of mentor en/of accountant en/of Jong Ondernemen en/of afdelingsdirecteur van de school.

- Bij minder goed lopende studentenbedrijven stappen zetten om het proces weer op gang te krijgen door af te stemmen met de begeleidend docent, mentor en/of accountant. Eventueel wisseling van begeleidend docent/mentor/accountant initiëren.
- Af en toe een vergadering van de studentenbedrijven of een aandeelhoudersvergadering bezoeken om feeling te houden met de studentenbedrijven.
- Bijwonen van coördinatorenoverleg (ongeveer 3x per jaar) in verband met afstemming met collega's.
- Contact houden met het regiobestuur (+/- 3x per jaar) in verband met voortgang regionale activiteiten (netwerkbijeenkomsten en organisatie van regionale competitie/marktdagen).
- Eerste aanspreekpunt zijn voor de in het werkgebied werkzame studentenbedrijven, scholen, docenten, mentoren en accountants en zoveel mogelijk oplossen van dag tot dag problemen. Desgewenst bij problemen Jong Ondernemen Den Haag inschakelen.
- Enthousiasmeren van de studenten om mee te doen aan evenementen van Jong Ondernemen

Uitgangspunt is het coördineren van ca. 15 studentenbedrijven. De tijdsbesteding van de coördinator is dan een dag per week.

#### Resultaatgebied

- Het (mede) realiseren van een jaarlijks goed leerproces onder studenten en scholen die meedoen aan het project
- Het (mede) realiseren van een jaarlijkse goede tevredenheid onder mentoren en accountants met als doel dat ze in principe volgend jaar blijven meedoen

#### Vaardigheden/attitude

- Communicatieve vaardigheden
- Representatief/ goede gesprekspartner voor schooldirecties, docenten, studenten, mentoren en accountants.
- Flexibele inzet.
- Plezier hebben in het werken met studenten uit het beroepsonderwijs.
- Eén dag per week beschikbaar.
- Zich willen inzetten voor de doelstelling van een non-profit organisatie (het bevorderen van het ondernemend handelen onder jongeren) op basis van een reiskostenvergoeding en een onkostenvergoeding per studentenbedrijf.

#### Wat bieden wij?

- Een interessante functie voor ca. 8 uur per week in een dynamisch werkveld dat volop in de belangstelling staat
- Inspirerende contacten met ondernemers, scholen en studenten
- Ondersteuning vanuit het landelijk bureau van Jong Ondernemen
- Een reis- en onkostenvergoeding en een vergoeding per studentenbedrijf.

De tijdsbesteding van de coördinator blijft in principe beperkt tot een dag per week. De coördinator houdt Jong Ondernemen op de hoogte van zijn/haar beschikbaarheid.