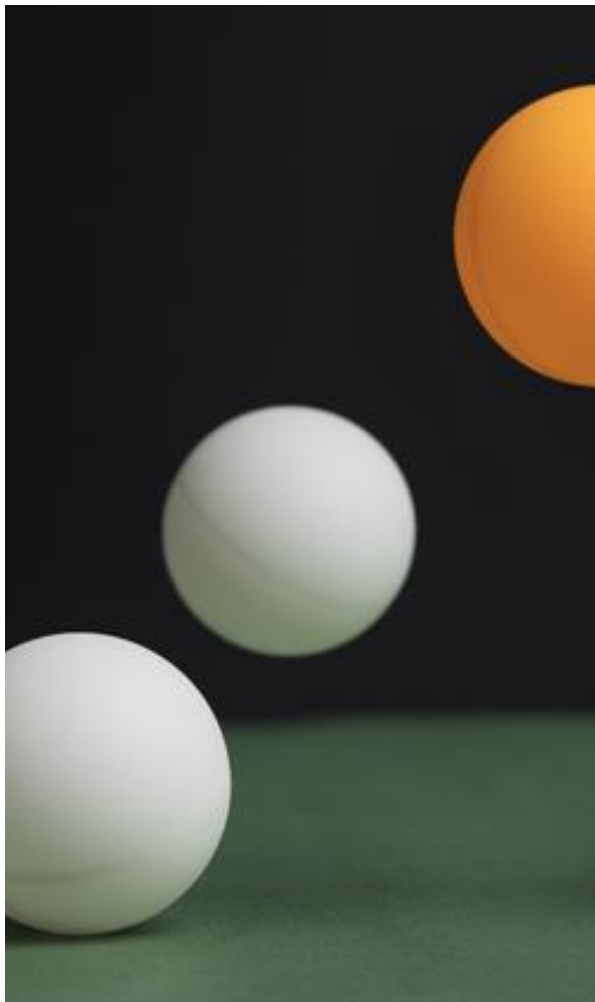


COVID 19- regionale handreiking

- ❖ Een aanvulling op de maatregelen van het RIVM en de brancheprotocollen
- ❖ Om zo bedrijven binnen de Achterhoek meer duidelijkheid te geven
- ❖ Over wat je kunt verwachten en wat er van jou wordt verwacht
- ❖ Gebaseerd op Naoberschap en verantwoordelijkheidsbesef naar elkaar
- ❖ Met een intelligente voorwaartse beweging





**Doelstelling is dat
middels regionale herkenbaarheid
een ieder weet waar hij aan toe is,
waardoor het nieuwe normaal
gemakkelijker went en vertrouwen
opnieuw kan ontstaan**



Inhoud

1

Intentie

De beweegredenen achter de regionale handreiking binnen de Achterhoek

2

Organisatie binnen een bedrijf

Belangrijke organisatorische aspecten voor een bedrijfsvoering gericht op het voorkomen van verspreiding van besmetting

3

Aandachtspunten

Uitleg over de aandachtspunten rondom onderwerpen die van belang zijn bij het voorkomen van verspreiding van besmetting

4

Herkenbaarheid

Hoe herken je een organisatie, die de regionale handreiking volgt?

Intentie van deze handreiking

- › **Duidelijkheid geven binnen de regio** over wat er van een ieder verwacht wordt en wat een ieder kan verwachten
- › Het meegeven van **aandachtspunten** binnen organisaties die van belang zijn bij het voorkomen van verspreiding van besmetting met COVID-19
- › Aanvullen van de voorschriften van het RIVM en brancheprotollen met **concrete voorbeelden** (best practices) wat bedrijven en instellingen stimuleert om het nieuwe normaal in te voeren en positief gedrag van mensen te stimuleren
- › Dat middels **herkenbaarheid** van deze handreiking en bijbehorend beeldmateriaal een ieder weet waar hij aan toe is, waardoor het 'nieuwe normaal' gemakkelijker went en vertrouwen opnieuw kan ontstaan.

Naast deze handreiking zal via de site www.achterhoekverbindt.nl voorbeelden worden gegeven van 'best practices' en standaard beeldmateriaal (flyers en pictogrammen e.d.) dat gebruikt kan worden in de regio

Wij volgen de Covid-19 Handreiking

Welke onderwerpen worden hierin geregeld?



De **organisatie** binnen het bedrijf



De **inrichting** van het pand



Medewerkers en overleg



Extern **bezoek**



Externe dienstverleners op de werkplek



Sanitaire voorzieningen en **facilitaire** ruimten



Strengere **hygiënische voorschriften**



Regelgeving omtrent **bedrijfsauto's** en **reisverkeer**



BHV-organisatie volgens aangepaste werkwijze



Monitoring van **meldingen**

Zo doen we dat in de Achterhoek



Let op:



We leren nog elke dag over dit virus
Daarom kunnen we besmetting en verspreiding van COVID-19
met deze aanpak niet altijd voorkomen,
wel kunnen we de bronnen van besmetting zo veel mogelijk elimineren
(bronaanpak)

Organisatie binnen het bedrijf

Doel

Binnen de organisatie is centraal overzicht over de (potentiële) aanwezigheid van besmettingen en COVID-19 gerelateerde maatregelen

Denk aan



Aanstellen van een centraal crisisteam



Communicatie over de maatregelen vanuit het RIVM en de symptomen* die duiden op (mogelijke) besmetting



Centraal punt per locatie en voor het totale bedrijf, waar overzicht is over alle meldingen van (mogelijke) besmetting



Een procedure rondom het melden van COVID-19 gerelateerde ziekteverschijnselen*



Afspraken over communicatie bij het werken vanuit huis



Procedure hoe te handelen bij een (mogelijke) besmetting

*zoals aangegeven door het RIVM: verkoudheid, keelpijn, niezen, hoesten, kortademig, koorts etc.

Gedrag

Het nieuwe normaal en de maatregelen voorgeschreven door het RIVM

Algemene maatregelen

- › Houd 1,5 meter afstand van elkaar
- › Hoest en nies in de elleboog
- › Gebruik papieren zakdoeken om de neus te snuiten
- › Schud geen handen

Voorstellen

Steek je rechterhand omhoog en noem ie naam



Feliciteren

Steek beide handen 'juichend' omhoog



Condoleren

Plaats de rechterhand op de linkerborst



Afstand bewaren

Stoptekens maken en een stap terug doen



Attendeer elkaar wanneer men zich niet houdt aan de gedragsregels
Voorbeeldgedrag van leidinggevende is cruciaal voor het slagen!

Inrichting van het pand

Doel

Tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden en verplaatsing van en naar de werkplek wordt voldoende afstand* aangehouden en worden wisselingen in de groepssamenstelling beperkt

Denk aan



Indeling van het pand in zones die wel/niet toegankelijk zijn voor bepaalde groepen, zoals medewerkers, bezoekers, dienstverleners op de werkplek



Vaststelling van het maximaal aantal personen dat tegelijkertijd in één ruimte aanwezig mag zijn



Opstelling van werkplekken met onderling voldoende afstand* en vaste bezetting



Check logistieke paden met voldoende afstand* tot werkplekken



Aanduiding van looprichting op plekken met veel beweging



Aanduiding van voorziening waar handen gewassen kunnen worden



Check ventilatie in de ruimten

*zoals aangegeven door het RIVM: minimaal 1,5 meter

Medewerkers en overleg

Doel

Het risico op onderlinge besmetting wordt geminimaliseerd door medewerkers met ziekteverschijnselen* vanuit huis te laten werken, groepen klein te houden en wisselingen in de samenstelling van de groep zo veel mogelijk te beperken

Denk aan



Uitleg over procedure rondom het melden van COVID-19 gerelateerde ziekteverschijnselen*



Aandacht vragen voor de voorgeschreven maatregelen door het RIVM**



Werken in kleine groepen (eventueel in shifts) waarbij zo min mogelijk wisselingen plaatsvinden in de samenstelling van de groep



Overleg via online media, in aparte ruimte of locatie die daartoe is ingericht



Desinfectie van middelen die gemeenschappelijk worden gebruikt zoals een werkplek, gereedschappen, presentatiemiddelen en bedrijfsauto

*zoals aangegeven door het RIVM: verkoudheid, keelpijn, niezen, hoesten, kortademig, koorts etc.

**zoals aangegeven door het RIVM: geen handen schudden, handen wassen, niezen en hoesten in de elleboog, gebruik van papieren zakdoekjes

Extern bezoek

Doel

Het risico op besmetting door en van externe bezoekers wordt geminimaliseerd door het aantal bezoekers en de plaatsen waar bezoekers komen te beperken

Denk aan



Vaststelling van maximaal aantal bezoekers tegelijkertijd per locatie



Visuele aanduiding van zones waar bezoekers zich mogen bevinden en markering wachtplekken



Aandacht vragen voor de voorgeschreven maatregelen door het RIVM*



Aanduiding van voorziening waar handen gewassen kunnen worden



Procedure voor het aan- en afmelden

*zoals aangegeven door het RIVM: geen handen schudden, handen wassen, niezen en hoesten in de elleboog, gebruik van papieren zakdoekjes

Externe dienstverleners op de werkplek

zoals onderhoudsdiensten, transporteurs en ZZP'ers

Doel

Het risico op besmetting door externe dienstverleners op de werkplek wordt geminimaliseerd door dienstverleners met ziekteverschijnselen* van afstand te laten werken, en wisselingen in de samenstelling van de groep te beperken

Denk aan



Uitleg over procedure rondom het melden van COVID-19 gerelateerde ziekteverschijnselen*



Aandacht vragen voor de voorgeschreven maatregelen door het RIVM**



Bepaling werkplek(ken) en eventueel vast team waarbij zo min mogelijk wisselingen plaatsvinden in de samenstelling van de groep



Overleg via online media, in aparte ruimte of locatie die daarop is ingericht



Desinfectie van middelen die gemeenschappelijk worden gebruikt zoals een werkplek, gereedschappen, presentatiemiddelen en bedrijfsauto



Waar nodig worden deze punten aangevuld met de punten die gelden voor extern bezoek

*zoals aangegeven door het RIVM: geen handen schudden, handen wassen, niezen en hoesten in de elleboog, gebruik van papieren zakdoekjes

Gebruik sanitaire voorzieningen

Doel

Het risico op besmetting tijdens het gebruik van sanitaire voorzieningen wordt geminimaliseerd en er wordt gezorgd voor voldoende afstand* bij in- en uitgaand verkeer

Denk aan



Zichtbaarheid of voorziening in gebruik is of niet



Markering van een wachtplek waarbij voldoende afstand* kan worden gehouden bij in- en uitgaand verkeer



Voorkomen van verspreiding van vocht door gebruik van de deksel, voordat het toilet wordt doorgespoeld



Zorg voor een goede hygiëne, een schone ruimte en desinfectie van contactoppervlakten

*zoals aangegeven door het RIVM: minimaal 1,5 meter

Hygiënische voorschriften

Doel

Het risico op besmetting door verspreiding van het virus via contactoppervlakten of via besmet schoonmaakmaterieel, zoals doekjes, wordt geminimaliseerd

Denk aan



Bepalen van werkvolgorde tijdens schoonmaak, van schoon naar vuil en van boven naar beneden, en voldoende materieel



Bepalen van de frequentie van het desinfecteren van contactoppervlakten zoals deurklinken, lichtknoppen, knoppen van koffieautomaten



Voorzien in voldoende en geschikte middelen om contactoppervlakten, eigen werkplek en gemeenschappelijke gereedschappen te desinfecteren



Gebruik van een geschikt afwasprogramma met juiste duur en temperatuurinstelling

Facilitaire ruimten

Dit zijn ruimten met wisselende bezetting waar grotere groepen mensen in wisselende samenstellingen gebruik van maken, zoals kantines en vergaderruimten.

Doel

Het risico op besmetting tijdens het gebruik van facilitaire ruimten wordt geminimaliseerd en er wordt gezorgd voor voldoende afstand* bij in- en uitgaand verkeer

Denk aan



Markeren van de zitplaatsen die gebruikt kunnen worden waarbij de minimale afstand* gehanteerd kan worden



Aanduiding looprichting en markering van looppaden waarbij de minimale afstand* aangehouden kan worden tot andere aanwezigen in de ruimte



Gebruik van een voorgeschreven procedure om de ruimte te betreden en te verlaten waarbij de minimale afstand* gehanteerd kan worden



Doorbrenge van lunchpauzes in kleine groepjes op voldoende afstand* in shifts in de kantine of in de buitenlucht

* Zoals voorgeschreven door het RIVM: minimaal 1,5 meter

Gebruik van bedrijfsauto's

Doel

Het risico op besmetting tijdens het (gemeenschappelijk) gebruik van een bedrijfsauto wordt geminimaliseerd

Denk aan



Bepaling gebruikers en het maximaal toelaatbaar aantal inzittenden van de bedrijfsauto



Regels voor het wassen van handen voor en na gebruik



Desinfectie van contactoppervlakten voor en na gebruik (zoals autosleutel, portierklink, stuur, pook, richtingaanwijzers)

(Inter)nationaal reisverkeer

Doel

In situaties waarin (inter)nationaal reisverkeer noodzakelijk is, dit zo goed mogelijk voorbereid te laten verlopen, waardoor het risico geminimaliseerd wordt dat medewerkers niet verder mogen reizen in andere landen of geen toegang krijgen tot werklocaties

Denk aan



Zorg dat communicatie met het centrale crisisteam geregeld is in geval van het melden van (mogelijke) besmettingen binnen het reisteam



Check vooraf de situatie in het betreffende land of de werklocatie en het risico dat medewerker vast komt te zitten in een ander land



Vorbereiding van de benodigde reisdocumenten, zoals een werkvergunning, waaruit de reden blijkt dat internationaal transport noodzakelijk is en aanvullende procedures die gelden op een werklocatie



Check verplicht voorgeschreven Persoonlijke Beschermings Middelen (PBM's), zoals ademhalingsbescherming, deze kunnen variëren tussen landen en werklocaties

BHV-organisatie

Doel

Het risico op besmetting tijdens levensreddende handelingen wordt geminimaliseerd

Denk aan



Beperkende voorschriften met betrekking tot het (niet) aanraken en (niet) beademen van een slachtoffer, bepalen werkwijze reanimatie, gebruik Persoonlijke Beschermings Middelen (PBM's)



Zorg voor het wassen van handen direct na het uitvoeren van levensreddende handelingen en het verlenen van eerste hulp



Oproep van een gezinslid voor transport in het geval van niet levensbedreigende situaties, waarin een medewerker naar de eerste hulp gebracht moet worden

Meldingen monitoren

Doel

Het risico op verspreiding van besmetting door (mogelijk) besmette personen wordt geminimaliseerd

Denk aan



Ontsmetten van contactoppervlakten in de ruimte(n) en ventileren zo snel mogelijk na vertrek van de (mogelijk) besmette persoon



Afspraak thuisquarantaine en nagaan welke personen in de nabijheid zijn geweest van de (mogelijk) besmette persoon en welke maatregelen getroffen moeten worden.

Doe dit met wijsheid en zorgvuldigheid en check de site van de autoriteit bescherming persoonsgegevens:

› **Het verwerken van medische gegevens**

Als werkgever mag je geen medische gegevens van je personeel verwerken. Je mag werknemers dus niet vragen naar hun gezondheid of een test afnemen ter controle (uitzonderingen gelden voor bepaalde beroepsgroepen of de temperatuur opnemen. Het melden van ziekteverschijnselen* is gebaseerd op de vrijwilligheid van de medewerker zelf en is een tijdelijke uitzondering op deze regel.

› **Het testen op COVID-19**

Je mag werknemers niet zelf testen op COVID-19 (uitzonderingen gelden voor bepaalde beroepsgroepen). Je kunt medewerker wel adviseren een (bedrijfs)arts te consulteren. De (bedrijfs)arts mag in overleg met de medewerker wel testen op COVID-19.

*zoals aangegeven door het RIVM: verkoudheid, keelpijn, niezen, hoesten, kortademig, koorts etc.

Hoe herken je een bedrijf dat deze COVID-19 handreiking volgt?

A green graphic with a QR code and virus icons. The graphic has a dark green background with a vertical strip on the left side featuring diagonal stripes in light green and beige. The text is white and centered. At the bottom right, there are two stylized green virus particles with white protrusions.

**Wij volgen de COVID-19 Handreiking.
Hiermee blijven we het virus de baas.**

Zo doen we dat in de Achterhoek!

Weet wat van je verwacht wordt en
wat jij mag verwachten!



Vragen & opmerkingen

Heeft u suggesties, ideeën, vragen en/of opmerkingen, dan kunt u contact opnemen met:

Achterhoekverbindt via
www.achterhoekverbindt.nl

